



Solicitud de modificación de la autorización de centros docentes privados para impartir enseñanzas no universitarias

1.- Tipo de solicitud:

<input type="radio"/>	Aumento/disminución de unidades o puestos escolares o remodelación	<input type="radio"/>	Titularidad y/o denominación
-----------------------	--	-----------------------	------------------------------

2.- Datos del centro:

Código de centro		Denominación		
Tipo de vía		Nombre vía	Nº	
Piso	Puerta	CP	Localidad	Provincia

3.- Datos de la titularidad del centro:

<input type="radio"/>	Titular (persona física)		
	NIF/NIE	Apellidos	
	Nombre		
	Correo electrónico	Teléfono Fijo	Teléfono Móvil
<input type="radio"/>	Titular (persona jurídica)		
	NIF	Razón social	
	Correo electrónico	Teléfono Fijo	Teléfono Móvil

4.- Datos de el/la representante:

NIF/NIE	Apellidos	
Nombre	Cargo	
Correo electrónico	Teléfono Fijo	Teléfono Móvil

5.- Datos de la persona física o entidad gestora de la solicitud:

Apellidos
Nombre/Razón Social

6.- Medio de notificación:

<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a de forma telemática (sólo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)				
<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a por correo certificado				
	Tipo de vía	Nombre vía	Nº		
	Piso	Puerta	CP	Localidad	Provincia

7.- Documentación requerida:

Documentos que se acompañan a la solicitud	
Escritura de constitución de la sociedad, estatutos de la asociación, etc	<input type="checkbox"/>
Unidades a modificar de Régimen General	<input type="checkbox"/>
Unidades a modificar de Educación Especial	<input type="checkbox"/>



Comunidad de Madrid

Unidades a modificar de Régimen Especial	<input type="checkbox"/>
Escritura de compra-venta del local, contrato de alquiler, etc	<input type="checkbox"/>
2 juegos de planos de situación del recinto escolar	<input type="checkbox"/>
2 juegos de planos de planta, a escala 1: 50 ó 1:100, de todas las instalaciones del centro, con indicación del uso, destino y dimensión de cada espacio	<input type="checkbox"/>
2 juegos de planos, a escala 1:50 ó 1.100, de sección y alzado	<input type="checkbox"/>
Relación del personal docente y sus titulaciones, o declaración responsable de cumplir la normativa en materia de titulaciones del profesorado y de aportar la relación del personal docente antes del inicio de las actividades	<input type="checkbox"/>
Documento acreditativo del cambio de titularidad	<input type="checkbox"/>
Declaración responsable de no incurrir en las incompatibilidades recogidas en la norma reguladora de este procedimiento administrativo	<input type="checkbox"/>
Justificante de liquidación de tasa	<input type="checkbox"/>
La Comunidad de Madrid consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos, excepto que expresamente desautorice la consulta (*)	No autorizo la consulta y apporto documento
NIF/NIE de la titularidad	<input type="checkbox"/>

(*) En aplicación del artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

8.- Puesta en funcionamiento

Fecha previsible de puesta en funcionamiento de las nuevas unidades	
<input type="radio"/> Es necesario realizar obras	<input type="radio"/> No es necesario realizar obras

9.- Nueva denominación propuesta para el centro

Nueva denominación del centro	
-------------------------------	--

En, a..... de..... de.....

FIRMA

DESTINATARIO	
---------------------	--

Información sobre Protección de Datos

1. Responsable del tratamiento de sus datos

- **Responsable:** CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN E INVESTIGACIÓN, D. G. DE BECAS Y AYUDAS AL ESTUDIO
- **Domicilio social:** Consultar www.comunidad.madrid/centros
- **Contacto Delegado de Protección de Datos:** protecciondatos.educacion@madrid.org

2. ¿En qué Actividades de Tratamiento están incluidos mis datos personales y con qué fines se tratarán?

- Autorizaciones a los centros docentes públicos y concertados para la implantación de planes, actividades y enseñanzas

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

- Autorización de centros docentes de titularidad privada para impartir enseñanzas de régimen general no universitarias

3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación

RGPD 6.1 e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercitar, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD (UE) y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercitar sus derechos por Registro Electrónico o Registro Presencial, en ambos casos haciendo constar la referencia 'Ejercicio de derechos de protección de datos'.

5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan

Tiene derecho a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles, que produzca efectos jurídicos sobre usted o le afecte significativamente de modo similar.

6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado

Los datos se mantendrán durante el tiempo que es necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

No se realizan cesiones de datos personales

8. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada, cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento o consentimiento explícito para datos especiales.

9. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.aepd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

10. Categoría de datos objeto de tratamiento.

Datos de carácter identificativo

11. Fuente de la que procedan los datos

Interesado

12. Información adicional.

Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.agpd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: www.comunidad.madrid/protecciondedatos