



Etiqueta del Registro

**ANEXO II**

**Solicitud de ayuda para el fomento del empleo autónomo  
contratación de trabajadores**

**1.- Datos del interesado**

NIF / NIE		Apellido 1	
Apellido 2		Nombre	
Correo electrónico			
Dirección	Tipo vía	Nombre vía	Nº
Portal	Piso	Esc.	Puerta
CP	Otros datos de ubicación		
Localidad	Provincia		País
Fax	Teléfono fijo		Teléfono móvil

**2.- Datos del representante**

NIF/NIE	Nº TIE	Apellido 1
Apellido 2	Nombre	En Calidad de
Fax	Teléfono Fijo	Teléfono Móvil
Correo electrónico		

**3.- Medio de notificación**

<input type="radio"/>	Deseo recibir notificación por vía telemática (solo para usuarios dados de alta en el Servicio de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)		
<input type="radio"/>	Deseo recibir notificación por correo certificado		
	Tipo de vía	Nombre vía	Nº
	Portal	Piso	Esc.
	Puerta	CP	Otros datos de ubicación
	Localidad	Provincia	

**4.- Documentación requerida**

TIPO DE DOCUMENTO	Se aporta en la solicitud	Autorizo Consulta (*)
DNI/NIE del solicitante.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
En su caso, poder notarial que acredite la representación legal.	<input type="checkbox"/>	

(\*)Autorizo a la Comunidad de Madrid a recabar los datos relativos a los documentos seleccionados, eximiéndome de la necesidad de aportarlos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6.2.b) de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos



<input type="checkbox"/>	Declaración responsable de haberse dado de alta como trabajador autónomo, por cuenta propia en el régimen que corresponda de la Seguridad Social o en la mutualidad del colegio profesional correspondiente o, en el caso de no haberse producido el alta a fecha de presentación de la solicitud, se compromete a constituirse como empresario individual, como máximo, en el período subvencionable establecido en la Orden por la que se declare el importe de los créditos presupuestarios disponibles para el ejercicio anual correspondiente.
<input type="checkbox"/>	Declara responsablemente que ha contratado o, en su caso, procederá a la contratación en un centro de la Comunidad de Madrid de, al menos, un trabajador desempleado, a jornada completa con carácter indefinido o conversión en indefinido, o bien de duración determinada, en el plazo establecido para la acción subvencionable en el artículo 4.3 del Acuerdo por el que se aprueban las normas reguladoras de esta ayuda .

**5.- En la fase del procedimiento en que sea exigible según la normativa aplicable:**

TIPO DE DOCUMENTO	Se Aportará	Autorizo Consulta (*)
Certificado de estar al corriente de pago de la Agencia Tributaria	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Certificado de estar al corriente de pago de la Seguridad Social	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

(\*)Autorizo a la Comunidad de Madrid a recabar los datos relativos a los documentos seleccionados, eximiéndome de la necesidad de aportarlos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6.2.b) de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.

El certificado de estar al corriente de pago con la Hacienda de la Comunidad de Madrid se solicitará de oficio por el órgano gestor, de acuerdo con lo establecido en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid

**6.- Subvención solicitada**

Acuerdo de 2 de octubre de 2014		Orden		
Solicitud de ayuda por <b>contratación</b> de trabajadores desempleados. (art. 4.3)			<b>Importe Total</b>	
Art. 4.4	<b>Tipo de Contrato</b>	Nºcontratos	<b>Importe</b>	
<b>a)</b>	Desempleado con contrato de carácter indefinido o conversión a indefinido			
<b>b)</b>	Mujer desempleada, desempleado mayor de 45 años, o parado de larga duración, con contrato de carácter indefinido o conversión a indefinido.			
<b>c)</b>	Desempleado con contrato de duración determinada.			
<b>d)</b>	Mujer desempleada, desempleado mayor de 45 años, o parado de larga duración, con contrato de duración determinada.			
Contrato realizado por una mujer embarazada o que realice o vaya a realizar una adopción o acogimiento familiar de un menor.				

**7.- Entidad bancaria**

IBAN	Entidad	Oficina	D.C	Número de Cuenta

**8.- Declaraciones responsables**

Declara responsablemente que la entidad solicitante cumple los requisitos incluidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de 18 de noviembre de 2003), para obtener la condición de beneficiaria de subvenciones públicas.
Declara haber elaborado, en su caso, el Plan de Prevención de Riesgos Laborales según el artículo 16 de la Ley 31/1995 de 8 de noviembre de Prevención de Riesgos Laborales, de conformidad con lo dispuesto en el apartado f) del artículo 8 de la Ley 2/1995 de 8 de marzo de Subvenciones de la Comunidad de Madrid.
En el caso de que la cuantía a otorgar al beneficiario no supere los 3.000 euros, declara responsablemente que está al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias, con la Seguridad Social y de no tener deudas en período ejecutivo de pago, salvo que estuvieran garantizadas, en la Comunidad de Madrid, en los términos establecidos en el artículo 22 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.



En relación con la actividad subvencionada en la presente orden, declara que
Form with radio buttons for 'NO ha presentado solicitud...', 'Sí ha presentado solicitud pero no ha obtenido...', and 'Sí ha obtenido otras ayudas...'. Includes a table for 'Organismo público/ Entidad privada', 'Línea de ayuda', 'Subvención solicitada', 'Subvención concedida', and 'Fecha solicitud o concesión'.

En relación con las ayudas en concepto de "mínimis" recibidas o solicitadas durante los tres años anteriores a la fecha de solicitud, declara que
Form with radio buttons for 'NO ha presentado solicitud de ayudas...', 'Sí ha presentado solicitud pero no ha obtenido...', and 'Sí ha obtenido ayudas...'. Includes a table for 'Organismo público', 'Línea de ayuda', 'Subvención solicitada', 'Subvención concedida', and 'Fecha solicitud o concesión'.

El firmante DECLARA que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, que conoce las estipulaciones de la presente Orden, que cumple los requisitos señalados en la Orden que regula estas ayudas, que se compromete a destinar el importe de la ayuda al objeto del proyecto indicado y que consiente la cesión de datos para los efectos previstos en esta convocatoria y SOLICITA: Le sea concedida la subvención solicitada para el desarrollo de la actividad que se describe en esta solicitud, con arreglo a lo establecido en la Orden reguladora.

Información Institucional
Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid.
[ ] No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid
Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid...

En ....., a..... de..... de.....

El plazo de resolución del presente procedimiento son dos meses, a contar desde la entrada de las solicitudes en el Registro del órgano competente. Pasado dicho plazo sin haber recibido notificación con la resolución dictada en este procedimiento, esta solicitud podrá entenderse desestimada, a los efectos legales que procedan. Todo ello sin perjuicio de la suspensión del plazo de tramitación en los casos previstos por el artículo 42.5 de la ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común o por causa imputable al interesado.

Nombre y apellidos del FIRMANTE:.....

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "ATB SUBVENCIONES" cuya finalidad es "la gestión de subvenciones a la creación de empleo estable, al fomento de empleo y a empresas de economía social y autónomos" y podrán ser cedidos a los interesados legítimos, otros órganos de la Administración del Estado, de la Comunidad Autónoma y organismos de la Seguridad Social. El responsable del fichero es la Dirección General de Formación de la Consejería de Empleo, Turismo y Cultura, ante él podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DESTINATARIO