



Solicitud de variación de datos del Registro de Entidades Deportivas

1.- Datos identificativos de la entidad

<input type="radio"/> Club Deportivo Elemental	<input type="radio"/> Club Deportivo Básico	<input type="radio"/> Agrupación Deportiva	<input type="radio"/> Sección de Acción Deportiva
<input type="radio"/> Coordinadora de Barrio	<input type="radio"/> Agrupación de Clubes	<input type="radio"/> Federación Deportiva	<input type="radio"/> Asociación de Federaciones
Nº		Denominación	

2.- Datos del representante

Apellido 1		Apellido 2	
Nombre		NIF/NIE	
En calidad de:	<input type="radio"/> Presidente	<input type="radio"/> Representante (se deberá adjuntar poder de representación)	

3.- Medio de notificación

<input type="radio"/>	Sí, deseo ser notificado de forma telemática (sólo para usuarios dados de alta en el sistema de notificaciones telemáticas)		
<input type="radio"/>	Deseo ser notificado por correo certificado al domicilio social de la entidad		
<input type="radio"/>	Deseo ser notificado por correo certificado a otro domicilio diferente del domicilio social de la entidad.		
	Tipo de vía	Nombre de vía	Nº
	Piso	Puerta	Distrito municipal (solo para Madrid)
	Provincia	CP	Municipio
	Telf. 1	Telf. 2	Telf. móvil
	Fax	Correo Electrónico	

4.- Expone

--

5.- Petición en que se concreta la solicitud

<input type="radio"/> Extinción y/o Baja de la entidad	<input type="radio"/> Modificación de estatutos	<input type="radio"/> Transformación de CDE a CDB
<input type="radio"/> Cambio de domicilio	<input type="radio"/> Cambio de denominación	<input type="radio"/> Composición de Junta Directiva
<input type="radio"/> Alta de deporte	<input type="radio"/> Baja de deporte	<input type="radio"/> Depósito de documentación
<input type="radio"/> Reconocimiento de utilidad pública		

A.- Extinción y/o baja de la entidad

<input type="radio"/> Extinción de la entidad	<input type="radio"/> Baja en RED	Fecha de Asamblea	
---	-----------------------------------	-------------------	--



# Comunidad de Madrid

## B.- Modificación de Estatutos

<input type="radio"/> Modificación total	<input type="radio"/> Modificación parcial	Fecha de Asamblea	
Artículos modificados			

## C.- Transformación de CDE a CDB

Denominación CDE		Nº RED	
Denominación CDB		Fecha	

## D.1.- Modificación del domicilio social de la entidad deportiva (Si el domicilio coincide con el de un centro deportivo, colegio, comercio, empresa, entidad, etc. se adjuntará una autorización de utilización firmada por el titular o responsable)

Tipo de vía		Nombre de vía		Nº	
Piso		Puerta		Distrito municipal (solo para Madrid)	
Provincia	Madrid	C.P.		Municipio	
Telf. 1		Telf. 2		Telf. móvil	
Fax		Correo Electrónico			

## D.2.- Modificación del domicilio a efectos de notificación (Si el domicilio coincide con el de un centro deportivo, colegio, comercio, empresa, entidad, etc. se adjuntará una autorización de utilización firmada por el titular o responsable)

Tipo de vía		Nombre de vía		Nº	
Piso		Puerta		Distrito municipal (solo para Madrid)	
Provincia	Madrid	C.P.		Municipio	
Telf. 1		Telf. 2		Telf. móvil	
Fax		Correo Electrónico			

## E.- Modificación de denominación (Si la denominación coincide con la de un establecimiento, o persona física o jurídica, se adjuntará una autorización de utilización firmada por el titular o responsable)

Antigua denominación	
Nueva denominación	

## F.- Composición de Junta Directiva (\* cargos de obligada existencia)

Presidente *		
Vicepresidente		
Secretario *		
Tesorero *		
Vocales	1.-	4.-
	2.-	5.-
	3.-	6.-



# Comunidad de Madrid

## G.- Deportes o especialidades que se dan de alta

--

## H.- Deportes o especialidades que se dan de baja

--

## I.- Depósito de documentación

<input type="radio"/> Acta	<input type="radio"/> Reglamento	<input type="radio"/> Normativa	<input type="radio"/> Otra
----------------------------	----------------------------------	---------------------------------	----------------------------

## 6.- Documentación que se aporta

Documentos que se acompañan a la solicitud	
<b>Extinción y/o baja de la entidad</b>	
Acta de Asamblea General Extraordinaria de socios	<input type="checkbox"/>
Justificante del pago de TASAS	<input type="checkbox"/>
Otros:	<input type="checkbox"/>
<b>Modificación de Estatutos</b>	
Acta de Asamblea General Extraordinaria de socios	<input type="checkbox"/>
Estatutos modificados (dos ejemplares)	<input type="checkbox"/>
Justificante del pago de TASAS	<input type="checkbox"/>
Otros:	<input type="checkbox"/>
<b>Transformación de CDE a CDB</b>	
Acta de Asamblea General Extraordinaria de socios	<input type="checkbox"/>
Estatutos (dos ejemplares)	<input type="checkbox"/>
Justificante del pago de TASAS	<input type="checkbox"/>
Otros:	<input type="checkbox"/>
<b>Modificación de domicilio</b>	
Acuerdo de Junta Directiva o del órgano competente	<input type="checkbox"/>
Autorización de utilización de domicilio	<input type="checkbox"/>
Justificante del pago de TASAS	<input type="checkbox"/>
Otros:	<input type="checkbox"/>
<b>Modificación de denominación</b>	
Acuerdo de la Asamblea General o del órgano competente	<input type="checkbox"/>
Autorización de utilización de denominación	<input type="checkbox"/>
Justificante del pago de TASAS	<input type="checkbox"/>
Otros:	<input type="checkbox"/>
<b>Composición de Junta Directiva</b>	
Acta de Asamblea General Extraordinaria de socios	<input type="checkbox"/>
Documentación de nombramientos, renunciaciones o ceses	<input type="checkbox"/>
Justificante del pago de TASAS	<input type="checkbox"/>
Otros:	<input type="checkbox"/>
<b>Altas y bajas en deportes</b>	
Acuerdo de Junta Directiva o del órgano competente	<input type="checkbox"/>



## Comunidad de Madrid

Justificante del pago de TASAS	<input type="checkbox"/>
Otros:	<input type="checkbox"/>
<b>Depósito de documentación</b>	
Documentación para su depósito:	<input type="checkbox"/>
Justificante del pago de TASAS	<input type="checkbox"/>
Otros:	<input type="checkbox"/>

(\*) En el caso de que se soliciten dos ejemplares, uno se devolverá sellado al interesado una vez que se haya procedido a la inscripción de la entidad y el otro quedará en poder de la Administración. Si el interesado no presentase más que un ejemplar, se entenderá que el interesado renuncia al que se le habría devuelto sellado, presentando exclusivamente el ejemplar correspondiente a la Administración.

(\*\*) En aplicación del artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En ....., a..... de..... de.....

<b>FIRMA</b>

<b>DESTINATARIO</b>	
---------------------	--

# Información sobre Protección de Datos

## 1. Responsable del tratamiento de sus datos

- **Responsable:** CONSEJERÍA DE CULTURA, TURISMO Y DEPORTES, D. G. DE DEPORTES
- **Domicilio social:** Consultar [www.comunidad.madrid/centros](http://www.comunidad.madrid/centros)
- **Contacto Delegado de Protección de Datos:** [protecciondatoscultura@madrid.org](mailto:protecciondatoscultura@madrid.org)

## 2. ¿En qué Actividades de Tratamiento están incluidos mis datos personales y con qué fines se tratarán?

- REGISTRO DE ENTIDADES DEPORTIVAS

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

- Gestión del Registro de Entidades Deportivas de la Comunidad de Madrid a los efectos previstos en la Ley 15/1994, de 28 de diciembre, del deporte de la Comunidad de Madrid.

## 3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1.c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. RGPD 6.1 e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Ley 15/1994, de 28 de diciembre, del Deporte de la Comunidad de Madrid. Decreto 99/1997, de 31 de julio, por el que se regula la estructura y funcionamiento del Registro de Entidades Deportivas de la Comunidad de Madrid.

## 4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercitar, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD (UE) y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercitar sus derechos por Registro Electrónico o Registro Presencial, en ambos casos haciendo constar la referencia 'Ejercicio de derechos de protección de datos'.

## 5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan.

## 6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado

Los datos se mantendrán de forma indefinida mientras el interesado no solicite su supresión o ejercite su derecho de oposición.

## 7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

No están previstas comunicaciones de datos de carácter personal

## 8. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada, cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento o consentimiento explícito para datos especiales.

**9. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.**

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.aepd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

**10. Categoría de datos objeto de tratamiento.**

Datos de carácter identificativo, Circunstancias sociales

**11. Fuente de la que procedan los datos**

Interesado y Terceros

**12. Información adicional.**

Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.agpd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: [www.comunidad.madrid/protecciondedatos](http://www.comunidad.madrid/protecciondedatos)