



ETIQUETA DE REGISTRO

N.º

SUGERENCIAS Y QUEJAS

Sugerencia

Queja

Nombre y apellidos

D.N.I.

Datos de localización y contacto

C/ Núm.

Piso/letra Localidad C.P.

Teléfonos de contacto / / Fax

Datos relativos a la unidad o persona objeto de esta sugerencia/queja

EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

Madrid, a de de

Firma,

NOS PONDREMOS EN CONTACTO CON USTED

El objetivo de este impreso es mejorar la calidad de los servicios de la Comunidad de Madrid. Esta queja no es un recurso administrativo y, por tanto, no paralizará los plazos establecidos en la normativa vigente para interponerlos. Entregar en cualquier Registro de la Comunidad de Madrid o en cualquiera de las Oficinas de Atención al Ciudadano de la Comunidad de Madrid.

"Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "Sugerencias y Quejas", cuya finalidad es el control y seguimiento interno de las Sugerencias y Quejas planteadas por los ciudadanos en relación con todo tipo de actuación de la Comunidad de Madrid y las demás referidas en el Registro de Ficheros de la APDCM. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante el cual podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. Para cualquier cuestión relacionada con esta materia, o si tiene usted alguna sugerencia que permita mejorar nuestros servicios puede dirigirse al Teléfono de Atención al Ciudadano 012"