

## I. COMUNIDAD DE MADRID

### C) Otras Disposiciones

#### Consejería de Medio Ambiente, Administración Local y Ordenación del Territorio

- 15** *RESOLUCIÓN de 3 de marzo de 2017, del Director General del Medio Ambiente, por la que se publica el modelo telemático de solicitud de presentación de la información anual del Plan de Gestión de Disolventes.*

De acuerdo con el artículo 12.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, “Las Administraciones Públicas deberán garantizar que los interesados pueden relacionarse con la Administración a través de medios electrónicos, para lo que pondrán a su disposición los canales de acceso que sean necesarios así como los sistemas y aplicaciones que en cada caso se determinen”.

Las instalaciones afectadas por el Real Decreto 117/2003, de 31 de enero, sobre limitación de emisiones de Compuestos Orgánicos Volátiles debidas al uso de disolventes en determinadas actividades deben facilitar los datos necesarios que permitan comprobar el cumplimiento de las obligaciones aplicables, concretamente las de limitación de las emisiones.

Esta información debe presentarse con una periodicidad anual, dentro del primer trimestre del año siguiente al que se refieren los datos. Por ello se hace necesario establecer el procedimiento para realizar el trámite correspondiente a la “Presentación de la información anual. Plan de Gestión de Disolventes”.

Por la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano se ha emitido informe favorable al modelo de solicitud que se adjunta como Anexo de esta Resolución.

Por todo ello, de conformidad con el criterio 14.h) del Decreto 85/2002, de 23 de mayo, por el que se regulan los sistemas de evaluación de la calidad de los servicios públicos y se aprueban los Criterios de Calidad de la Actuación Administrativa en la Comunidad de Madrid,

#### RESUELVO

Ordenar la publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID del modelo de solicitud que se adjunta como Anexo, a los efectos regulados en el artículo 12.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y que se refiere al siguiente procedimiento administrativo,

— Presentación de la información anual. Plan de Gestión de Disolventes.

Madrid, a 3 de marzo de 2017.—El Director General del Medio Ambiente, Diego Sanjuanbenito Bonal.



Dirección General del Medio Ambiente

CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE  
ADMINISTRACIÓN LOCAL Y ORDENACIÓN DEL  
TERRITORIO**Comunidad de Madrid**

Etiqueta del Registro

**Presentación de la información anual. Plan de Gestión de Disolventes****1.- Tipo de comunicación:**

|                          |                                |                                |  |
|--------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Plan de gestión de disolventes | Nº APCA:                       |  |
| <input type="checkbox"/> | Seguimiento de consumos        |                                |  |
| Actividad R.D. 117/2003  | <input type="radio"/>          | Actividad 11. Limpieza en seco |  |
|                          | <input type="radio"/>          | Otras:                         |  |

**2.- Datos del interesado:**

|                    |  |               |              |                |  |
|--------------------|--|---------------|--------------|----------------|--|
| NIF/ NIE           |  | Apellido 1    |              | Apellido 2     |  |
| Nombre             |  |               | Razón Social |                |  |
| Fax                |  | Teléfono Fijo |              | Teléfono Móvil |  |
| Correo electrónico |  |               |              |                |  |

**3.- Datos del centro:**

|                     |          |               |            |                |           |
|---------------------|----------|---------------|------------|----------------|-----------|
| Denominación Centro |          |               |            |                |           |
| Correo electrónico  |          |               |            | País           |           |
| Dirección           | Tipo vía |               | Nombre vía |                | Nº        |
| Piso                | Puerta   |               | CP         | Localidad      | Provincia |
| Polígono Industrial |          |               |            |                |           |
| Fax                 |          | Teléfono Fijo |            | Teléfono Móvil |           |

**4.- Datos de el/la representante:**

|                    |  |               |              |                |  |
|--------------------|--|---------------|--------------|----------------|--|
| NIF/ NIE           |  | Apellido 1    |              | Apellido 2     |  |
| Nombre             |  |               | Razón Social |                |  |
| Fax                |  | Teléfono Fijo |              | Teléfono Móvil |  |
| Correo electrónico |  |               |              |                |  |

**5.- Medio de notificación:**

|                       |                                                                                                                                                     |        |            |           |           |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|-----------|-----------|
| <input type="radio"/> | Deseo ser notificado/a de forma telemática (sólo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid) |        |            |           |           |
| <input type="radio"/> | Deseo ser notificado/a por correo certificado                                                                                                       |        |            |           |           |
|                       | Tipo de vía                                                                                                                                         |        | Nombre vía |           | Nº        |
|                       | Piso                                                                                                                                                | Puerta | CP         | Localidad | Provincia |



Dirección General del Medio Ambiente

CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE  
ADMINISTRACIÓN LOCAL Y ORDENACIÓN DEL  
TERRITORIO**Comunidad de Madrid****6.- Documentación requerida:**

| Documentos que se acompañan a la solicitud                                          |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Plan de gestión de disolventes                                                      | <input type="checkbox"/> |
| Plantilla seguimiento de consumos                                                   | <input type="checkbox"/> |
| Albaranes (o facturas) de compra de disolventes                                     | <input type="checkbox"/> |
| Documentación de retirada de residuos con disolventes.                              | <input type="checkbox"/> |
| Certificados de contenido en disolventes de los residuos generados.                 | <input type="checkbox"/> |
| Informes de los controles externos de un Organismo de Control Autorizado o internos | <input type="checkbox"/> |
| Fichas de datos de seguridad                                                        | <input type="checkbox"/> |
| Otros                                                                               | <input type="checkbox"/> |

**Información Institucional**

Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid.

☐ No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid

Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En....., a..... de..... de.....

**FIRMA**

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "Reg. Compuestos Orgánicos Volátiles" (ORDEN 396/2007, modificada por ORDEN 1745/2010) en la Comunidad de Madrid, cuya finalidad es dar cumplimiento al R.D. 117/2003 en lo relativo a la obligación de notificación registro y control de actividades del anexo I de este real decreto y que no estén incluidas dentro del ámbito de aplicación de la Ley 16/2002, de 1 de julio, de prevención y control integrados de la contaminación, y podrán ser cedidos a propietarios o arrendatarios, representantes legales y solicitantes, además de otras cesiones previstas en la Ley. El responsable del fichero es el órgano que figura en este documento, ante él podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

**DESTINATARIO**

Consejería de Medio Ambiente, Administración Local y Ordenación del Territorio  
Dirección General de del Medio Ambiente

